

Załącznik 6

UMOWA NR/ wzór

NINIEJSZA UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (zwana dalej "Umową") zostaje zawarta dnia

.....  
POMIĘDZY:

**„Szpitalem Powiatowym w Jarocinie” Spółka z o.o.** z siedzibą w Jarocinie, ul. Szpitalna 1, 63-200 Jarocin, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Przedsiębiorców nr KRS 0000354792, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w wysokości 47.367.000,00 zł., NIP 6172189328, Regon 301415604 reprezentowanym przez :

**Henryka Szymczaka – Prezesa Zarządu**  
(zwanym dalej "Zamawiającym")

a

.....  
.....  
(zwanym dalej "Wykonawcą")

ZWAŻYWSZY, ŻE:

Zamawiający przeprowadził postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 2019 ze zm.) dalej jako „Ustawa Pzp” oraz zgodnie z tym jak zostało to określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, załączonej do niniejszej Umowy, przedmiotem którego jest *Świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji, suszenia, prasowania, maglowania, i naprawy uszkodzonej bielizny szpitalnej zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, dzierżawa bielizny szpitalnej oraz transport do Szpitala* .nr referencyjny postępowania: 1/2021  
Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako oferta najkorzystniejsza;

DLATEGO TEŻ Strony niniejszym uzgadniają, co następuje:

Następujące dokumenty wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:

Załącznik 1: Specyfikacja Warunków Zamówienia w postępowaniu na *Świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji, suszenia, prasowania, maglowania, i naprawy uszkodzonej bielizny szpitalnej zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, dzierżawa bielizny szpitalnej oraz transport do Szpitala* . nr referencyjny postępowania: 1/2021

Załącznik 2: Oferta Wykonawcy z dnia ..... na ....

Wzajemne prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odpowiadać będą ustaleniom przyjętym w Umowie.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej jako „Umowa”) jest wykonanie usług pralniczych, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz Umowie.

2. Usługi pralnicze obejmują szacunkową ilość prania tj 10.000 kg miesięcznie, z zastrzeżeniem że podana ilość może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmniejszenie ilości prania w czasie trwania Umowy nie przekroczy łącznie 20% całości ilości przewidzianej na okres 12 m-cy.

4. Usługi pralnicze, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmują:

- a) bieliznę ogólnoszpitalną i pozostały asortyment będący własnością Zamawiającego, bieliznę dzierżawioną będącą własnością Wykonawcy oraz asortyment opisany w pkt d) niniejszego ustępu,
- b) asortyment podlegający usłudze: bielizna pościelowa płaska, bielizna operacyjna, odzież fasonowa, ochronna, operacyjna, koszule operacyjne, pończotki, koce, kołdry, pieluchy, ręczniki, poduszki, odzież noworodkowa, dziecięca, mopy, ścierki, pokrowce na materace i inne,

- c) przyjmowanie i ewidencjonowanie zleconej do prania bielizny szpitalnej (pod pojęciem bielizny szpitalnej należy rozumieć wszystkie rzeczy, które należy prać, tj. pościel, ubrania, koce, firany, zasłony, ręczniki, materace, mopy itp.) z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala,
- d) stosowanie technologii prania zgodnie z wymogami prawa w odniesieniu do poszczególnych oddziałów Szpitala i rodzajów asortymentu – odpowiedni do rodzaju bielizny dobór technologii (np. temperatura),
- e) odbiór prania, oraz dostawę upranej bielizny, które realizowane będą przez pracownika Wykonawcy.

5. Wymagania dotyczące usługi związanej z dzierżawą asortymentu:

- a) Dzierżawa obejmuje następujący asortyment: Bielizna pościelowa płaska (poszwy, prześcieradła, poszewki, podkłady), powłoka dziecięca, prześcieradło dziecięce, prześcieradło noworodkowe, pokrowce, koce, piżamy, odzież operacyjna, ekrany parawanów.
- b) Bielizna dzierżawiona w ilości 600 kpl. zostanie wprowadzana do obrotu w okresie od dnia podpisania Umowy, w taki sposób, aby zapewnić ciągłość obiegu bielizny dla Szpitala - bielizna ta powinna być przez Wykonawcę oznaczona w sposób umożliwiający identyfikację właściciela (np. RFID)
- c) Asortyment dzierżawiony pozostaje własnością Wykonawcy przez okres trwania Umowy,
- d) Bielizna szpitalna, będąca własnością Zamawiającego, po podpisaniu Umowy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego inwentaryzacji zostanie przekazana na czas kontraktu Wykonawcy świadczącemu usługę.
- e) Wykonawca wraz z przedstawicielem Zamawiającego co 3 miesiące będzie przeprowadzał kasację asortymentu będącego w obiegu, nienadającego się do użytku. Asortyment podlegający dzierżawie/bielizna pościelowa/ Wykonawca będzie kasował we własnym zakresie, zachowując określoną ilość w obiegu.
- f) Zamawiający szacuje ilość asortymentu będącego własnością Zamawiającego na ok. 500 sztuk (podlegać będzie on oznakowaniu RFID, oznaczenie asortymentu odbywać się będzie sukcesywnie, wg harmonogramu ustalonego niezwłocznie po zawarciu Umowy)

6. Znakowanie bielizny - system .....( RFID HF lub RFID UHF lub NFC)

- a) Bieliznę dzierżawioną oraz bieliznę Zamawiającego, Wykonawca oznakuje przy pomocy tagów/chipów działających w technologii .....oraz kodami kreskowymi (jako alternatywne źródło identyfikacji bielizny w przypadku utraty chipa) umożliwiających bezdotykową identyfikację, liczenie i ewidencję bielizny brudnej i czystej w zakładzie pralniczym z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala. W przypadku utraty chipa będzie on sukcesywnie uzupełniany przez Wykonawcę,
- b) Tagi/chipy winny być pasywne, nieposiadające własnego źródła zasilania, działające w paśmie HF zgodnie z normą ISO 18000 3/ISO 15693,
- c) Tagi/chipy z gwarancją wytrzymałości min. 200 cykli prania, suszenia, maglowania, prasowania i sterylizacji,
- d) Tagi/chipy muszą posiadać badania potwierdzające brak wpływów chipów na rezonans magnetyczny, jak i rezonansu magnetycznego na chipy, gwarantującego bezpieczeństwo zastosowania chipów dla ludzi i sprzętu elektronicznego jak rozrusznik serca, defibrylator itp.,
- e) Odzież ochronna personelu - dzierżawiona zostanie oznakowana metodą termo transferu i będzie zawierała następujące dane: oddział i nazwa szpitala. Znakowanie będzie odbywało się sukcesywnie zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem po podpisaniu Umowy.

7. Transport bielizny czystej i brudnej z i do jednostek organizacyjnych Szpitala będzie się odbywał zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem i wskazanym poniżej harmonogramem , we wszystkie dni tygodnia również w soboty i niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.

Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania następujących godzin odbioru bielizny i odzieży brudnej i dostawy bielizny i odzieży czystej

- odbiór asortymentu brudnego odbywać się będzie z oddziałów (komórek organizacyjnych) 1 x dziennie w godzinach 10:30 – 11:30.

- dostawa asortymentu czystego odbywać się będzie codziennie w godzinach 9:30-10:30 – 1 raz dziennie do poszczególnych oddziałów i komórek organizacyjnych szpitala przez pracownika Wykonawcy za pokwitowaniem ilościowym przedstawiciela Zamawiającego.

8. Bieliznę czystą Wykonawca będzie dostarczał do Szpitala w wózkach przeznaczonych do transportu czystej bielizny, a po zważeniu i pokwitowaniu (na druku uzgodnionym z Zamawiającym) bielizna będzie transportowana do poszczególnych oddziałów i komórek organizacyjnych szpitala.

9. Zamawiający udostępni Wykonawcy dwa pomieszczenia na terenie Szpitala Powiatowego w Jarocinie z przeznaczeniem do zbierania bielizny brudnej i wydawanie bielizny czystej. Wykonawca zobowiązany będzie do zamontowania na swój koszt podlicznika energii elektrycznej, a Zamawiający obciąży związanych z eksploatacją zużyciem energii Wykonawcę (pom. są ogrzewane za pomocą prądu elektrycznego).

10 Strony ustalają następujące zasady ewidencjonowania bielizny oraz obsługi obiegu bielizny:

- Ewidencjonowanie bielizny szpitalnej musi się odbywać z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala,
- Bieżące zamówienie z dostawą na następny dzień dla danych jednostek organizacyjnych będzie składane do godziny 11:00 za pomocą poczty e-mail, faxem lub poprzez udostępnioną przez Wykonawcę dedykowaną witrynę internetową. Brak Zamówienia z danej komórki organizacyjnej będzie oznaczał realizację zgodnie z ilością oddaną w dniu poprzednim do prania,
- Dzienny raport zdanej bielizny będzie przekazany następnego dnia danej komórce organizacyjnej szpitala.

11. Wymogi dotyczące prania i transportu:

Wykonawca zobowiązuje się do:

- Stosowania środków do prania i dezynfekcji przeznaczonych do stosowania w Zakładach Opieki Zdrowotnej – posiadających znak CE i atesty do stosowania w obszarze medycznym wydane przez notyfikowane jednostki np. PZH, DGHM, Instytut Pasteura, Instytut R. Kocha itp.,
- Prania bielizny noworodkowej (śpioszki, kaftaniki, pieluszki, itp.) w wydzielonej pralnicy przeznaczonej wyłącznie do prania bielizny noworodkowej w środkach posiadających atest IMiDz, CZD lub innych instytutów pediatrii z terenu Unii Europejskiej,
- prasowania odzieży operacyjnej wyłącznie w prasownicach (maglownicach),
- prasowania ubrań i fartuchów lekarskich, pielęgniarskich wyłącznie w prasownicach lub ręcznie. Dostarczania ubrań i fartuchów lekarskich, pielęgniarskich na wieszakach do oddziałów/działów, zapakowanych w worki foliowe (maksymalnie po 3 szt.).
- przestrzegania warunków składowania tj. warunki składowania i transportu czystej bielizny nie mogą powodować jej uszkodzeń, ubytków i winny zabezpieczać powierzoną bieliznę przed dostępem osób trzecich i ujemnym wpływem warunków atmosferycznych.
- zobowiązania pracowników, zajmujących się dostarczaniem, odbieraniem, magazynowaniem i transportem bielizny do :
  - mycia i dezynfekcja rąk,
  - zmiany odzieży ochronnej w czasie transportu czystej bielizny kostium biały, w czasie transportu brudnej bielizny kostium niebieski lub zielony (komplety zapewnia wykonawca),
  - dezynfekcji rąk podczas przejścia od czynności brudnych do czystych,
  - przestrzeganie zasad związanych z transportem windą.
- Transport brudnej i czystej bielizny pościelowej, szpitalnej, odzieży ochronnej i roboczej oraz do/z pralni winien być realizowany transportem Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- Transport od pralni do Szpitala odbywać się może w systemie wahadłowym, tj. Wykonawca przywozi czystą bieliznę i zabiera brudną. W komorze ładunkowej nie może być jednocześnie bielizny czystej i brudnej. Po każdym transporcie brudnej bielizny komora ładunkowa musi być wydezynfekowana,
- Bielizna brudna będzie pakowana przez Zamawiającego w następujący sposób:
  - bielizna brudna - w worki foliowe – niebieskie (ok.40 szt. dziennie), materiałowe (ok.40 szt. dziennie) – worki dostarcza wykonawca
  - bielizna brudna skażona pakowana będzie w worki foliowe czerwone ok. 40 szt. dziennie (Bielizna skażona tzn.: używana przez pacjentów z rozpoznaniem lub podejrzanym zakażeniem,

np. układu pokarmowego (np. Salmonella, Shigella), Clostridium difficile, wirusowym zapaleniem wątroby, zakażeniem wirusem HIV, czynną gruźlicą płuc, zakażonych lub skolonizowanych patogenami alarmowymi, chorobami podlegającymi zgłoszeniu. Do tej grupy zalicza się także bieliznę zawszoną)

j) codziennego prowadzenia niezbędnej dokumentacji każdorazowego przyjęcia brudnego asortymentu i każdorazowego wydania asortymentu czystego (w dwóch egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron). Wymagane druki to:

- druki odbioru brudnej bielizny
- druki dostawy czystej bielizny

k) zabezpieczenia wyżej wymienionych druków (lit. j niniejszego ustępu) na swój koszt. Wykonawca wyznaczy osobę uprawnioną do odbioru brudnego asortymentu i pokwitowania jego ilości. Wykonawca zobowiązany będzie także do przygotowywania zestawienia miesięcznego wykonanej usługi, tj. przyjętej i wydanej bielizny na podstawie wyżej wskazanych kwitów, które będzie podstawą do wystawienia przez niego faktury VAT po zakończeniu miesiąca. Oryginał niniejszego zestawienia będzie załączany do faktury.

l) zapewnienia kontenerów do transportu bielizny do/z pralni oraz worki do pakowania bielizny czystej.

ł) Kontenery do transportu czystej bielizny i brudnej bielizny należy codziennie myć i dezynfekować (obowiązuje pisemna rejestracja wykonanych czynności).

m) Jakość wypranej bielizny pod względem czystości mikrobiologicznej będzie poparta badaniami mikrobiologicznymi wykonanymi przez pracownię mikrobiologiczną raz na 6 miesięcy po dwanaście wymazów czystościowych lub doraźnie w prowadzonym dochodzeniu epidemiologicznym na koszt wykonawcy z partii bielizny wskazanej przez zamawiającego.

n) do zapewnienia ciągłości świadczenia usługi przez cały okres obowiązywania Umowy w sprawie zamówienia. W razie awarii pralni lub transportu musi zapewnić podwykonawcę.

o) prowadzenia dokumentacji każdego procesu prania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu w przebieg procesu prania wybranych partii bielizny w formie wydruków (możliwość przekazania wydruków na każde żądanie zamawiającego)

p) bezpłatnego użyczenia Zamawiającemu wagi najazdowej lub innej umożliwiającej zważenie dostarczonego suchego prania, na czas trwania Umowy.

r) Wymagania dotyczące samochodu do transportu bielizny

- Wnętrze wykonane z materiału nadającego się do mycia i dezynfekcji.
- Dezynfekcja wnętrza samochodu – środek do wyboru przez wykonawcę, po akceptacji przez Zamawiającego, prowadzenie dezynfekcji samochodu - wymagane udokumentowanie.
- Ubiór ochronny odbiorcy (rękawice, fartuch ochronny, środek do dezynfekcji rąk).
- Aktualny rejestr dezynfekcji pojazdu (rodzaj użytego środka, datę wykonania czynności i podpis osoby wykonującej).

## 12 .Wykaz oddziałów i komórek organizacyjnych Szpitala

Nazwa komórki – oddziału	Ilość łóżek
Oddział chorób wewnętrznych	40
Oddział chirurgiczny	28
Oddział Noworodkowy	20
Oddział Położniczo –ginekologiczny	37
Oddział Ortopedii i Traumatologii Narządu Ruchu	22
Oddział AiiT	5
SOR	8
Oddział Dziecięcy	22
Pracownia Przewodu Pokarmowego	3
Dział Fizjoterapii	X
Blok operacyjny	X
Dział Diagnostyki Obrazowej	X
Poradnie Specjalistyczne	X
Blok Operacyjny	X
Centralna Sterylizacja	X

Zespół Ratownictwa Medycznego	X
-------------------------------	---

## § 2

1. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu Umowy Podwykonawcom.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli w szczególności: sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w SWZ lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy części zamówienia.
3. W przypadku, gdy nastąpi zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SWZ.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, jak za swoje własne.

## § 3

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszelkie niezbędne materiały i informacje potrzebne do wykonania usługi opisanej w § 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badań mikrobiologicznych bielizny w ramach kontroli wewnętrznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wizytowania pralni Wykonawcy w trakcie obowiązywania Umowy i nadzoru nad przestrzeganiem zasad postępowania w czasie przechowywania i transportu bielizny, zgodnie z warunkami Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do kontrolnego przeważenia bielizny czystej.

## § 4

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy i obowiązuje od dnia .....2021 r. do dnia ..... 2022r.

## § 5

Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części Umowy.
- 2) gdy Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy, w szczególności, gdy mimo dwukrotnego pisemnego wezwania do należytego wykonania Umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, nie wywiązał się z ciążących na nim obowiązków. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym.

## § 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane w każdym miesiącu usługi pralnicze kwotę będącą iloczynem masy wypranej bielizny w danym miesiącu oraz ceny jednostkowej wynoszącej ..... zł brutto, za 1 kg bielizny czystej i suchej.
2. Cena za 1 kg bielizny czystej i suchej, pozostanie niezmienną przez okres obowiązywania Umowy.
3. Zgodnie ze złożoną ofertą cena jednostkowa wynosi ..... zł netto plus podatek ..... % VAT w wysokości ....., tj. brutto ..... zł.
4. Łączna wartość brutto wynagrodzenia z tytułu wykonywania Umowy stanowi iloczyn ..... kg i ceny jednostkowej brutto za 1 kg prania, tj. wynosi maksymalnie ..... zł (słownie: .....).
5. W przypadku upływu terminu określonego w § 4 i nie wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust. 4 umowa wygasa w terminie określonym w Umowie.
6. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2. stanowi całość kosztów Zamawiającego.
7. Dodatkowe koszty, które mogą powstać w wyniku realizacji Umowy (np. opłaty skarbowe i administracyjne) nie będą stanowiły składników wynagrodzenia, określonego w ust. 2.

## § 7

Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany miesiąc na podstawie prawidłowo wystawionej faktury . Zapłata nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy wykonujący następujące niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia czynności tj. pranie, dezynfekcja, maglowanie naprawa, składanie, prasowanie, transport, wydanie i nadzorowanie wykonywanych usług czynności z ramienia Wykonawcy lub Podwykonawcy będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040,1043,1495 )
2. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca (dotyczy również Podwykonawcy) przedłoży oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. IV SWZ.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę (Podwykonawcę) oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 umowy będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę.
4. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnej wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których niedopełniano przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.

## § 9

Strony ustalają kary umowne za nienależyte wykonanie Umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
  - a) w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego za zwłokę w dostarczeniu białizny czystej, w stosunku do terminów wynikających z Umowy,.
  - b) w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego za każdy stwierdzony przypadek dostarczenia białizny ze skażeniami mikrobiologicznymi,
  - c) w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego za każdy stwierdzony przypadek dostarczenia białizny niedopranej, niewłaściwie zapakowanej, niedoprasowanej, niedomaglowanej,
  - d) w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego za każdy stwierdzony przypadek niewłaściwego stanu sanitarnego magazynu białizny, wózków transportowych lub samochodu do przewozu białizny,
  - e) W przypadku zerwania Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej 100% wartości brutto faktury z miesiąca poprzedzającego dzień odstąpienia od Umowy.
  - f) za brak udziału podmiotu trzeciego (na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 Pzp) w realizacji zamówienia - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 4 w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.
  - g) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę – w wysokości określonej w § 8 ust. 4 Umowy.
2. Zamawiający o występujących uchybieniach, leżących po stronie Wykonawcy, zawiadomi Wykonawcę pisemnym protokołem.
3. Niezależnie od kar umownych określonych w ust 1 lit. b) i c) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za partie prania, której wystawiono negatywną ocenę.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany miesiąc, naliczonych kar umownych , o ile przepisy prawa na to zezwalają. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od usunięcia usterek.
5. Zamawiający ma prawo do umniejszenia swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, a Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia korekty faktury VAT.
6. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w niniejszym paragrafie, nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający określa limit kar umownych , jakie mogą być naliczone wykonawcy w związku z realizacją Umowy do 50% wartości przedmiotu Umowy.

#### **§ 10**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Ustawy Pzp, w tym art. 454 i 455 Ustawy Pzp oraz określonych w niniejszej umowie.
2. Dopuszcza się możliwość przedłużenia czasu trwania Umowy:
  - 1) w przypadku nie wykorzystania w obowiązującym okresie Umowy przewidzianej w SWZ ilości kg asortymentu
  - 2) w przypadku zwiększenia zakresu zamówienia na podstawie art. 455 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia odpowiednio do wprowadzonej zmiany wysokości podatku VAT.

#### **§ 11**

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 12**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.

#### **§ 13**

Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

#### **§ 14**

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### **§ 15**

Integralną częścią Umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy sporządzona i złożona w postępowaniu przetargowym, przy czym oferta i SWZ, jako sporządzone w jednym egzemplarzu, nie stanowią załącznika i znajdują się u Zamawiającego wraz z całą dokumentacją postępowania, którego wynikiem jest niniejsza Umowa.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....